

Paso a Paso para Generar y Pagar la Boleta del Aporte de Juicio:

1 Ingreso de Matrícula

- ♦ Escribí tu número de matrícula profesional en el campo que dice:

 "Ingresá tu número de matrícula"

2 Selección del Juzgado

- ♦ Primero seleccioná la **localidad** del juzgado.
 - 🕒 Esperá unos segundos a que se carguen los juzgados disponibles en esa localidad.
 - ♦ Después seleccioná el **juzgado correspondiente**.
 - ♦ Ingresá el **número de expediente judicial** donde actuarás.
-

3 Generación de la Boleta

- ♦ Verificá que todos los datos estén correctos.
- ♦ Presioná el botón de "**Confirmar Boleta**".

4 Pago con Mercado Pago

 Aparecerá el botón de **"Ir a Mercado Pago"**.

- ◆ Realizá el pago usando cualquiera de los medios habilitados: tarjeta, QR, etc.

5 Finalización del Proceso

- ◆ Una vez que termines el pago, presioná el botón **"Volver al sitio"** o esperá 5 segundos a que vuelva automáticamente.
- ◆ Se te mostrará la opción para **descargar la boleta de pago en PDF**.

Importante:

 La boleta **solo se puede descargar una vez y desde esta pantalla**.

 Guardala bien antes de cerrar la página.

¿Qué hago con la boleta?

Imprimila y usala en tu expediente judicial como comprobante del aporte.